

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 3/26

1. **Podaci o školi:** *Upisati tražene podatke*
 Ime škole: Ekonomska i trgovačka škola Ivana Domca
 Adresa: Antuna Akšamovića 31
 Mjesto: Vinkovci
 Poštanski broj: 32100
2. **Korisnici usluge su učenici** 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e, 4.f, 3.g **razreda**
3. **Tip putovanja:** *Uz planirano upisati broj dana i noćenja*

a) Škola u prirodi	<u> </u>	dana	<u> </u>	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	<u> </u>	dana	<u> </u>	noćenja
c) Školska ekskurzija	<u>2</u>	dana	<u>1</u>	noćenja
d) Posjet	<u> </u>	dana	<u> </u>	noćenja
4. **Odredište** *Upisati područje ime/imena države/država*
 a) u Republici Hrvatskoj
 b) u inozemstvu Mađarska
5. **Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*

Od 5.	prosinca	do 6.	prosinca	2026.
Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
6. **Broj sudionika** *Upisati broj*
 a) Predviđeni broj učenika 67 s mogućnošću odstupanja za 3 učenika
 b) Predviđeni broj učitelja 7
 c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike
7. **Plan puta** *Upisati traženo*
 Mjesto polaska Vinkovci
 Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: Budimpešta (Zgrada Mađarskog Parlamenta)
 Krajnji cilj putovanja Budimpešta
8. **Vrsta prijevoza** *Traženo označiti ili dopisati kombinacije*
 a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika ☒ X
 b) Vlak
 c) Brod
 d) Zrakoplov
 e) Kombinirani prijevoz
9. **Smještaj i prehrana** *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*
 a) Hostel ☒ X
 b) Hotel ☒ X *** zvjezdice (upisati broj ***)
 c) Pansion
 d) Prehrana na bazi polupansiona ☒ X
 e) Prehrana na bazi punoga pansiona
 f) Drugo (upisati što se traži) Dnevnice

10. U cijenu ponude uračunati:

Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)

- a) Ulaznice za Zgradu Mađarskog Parlamenta
- b) Sudjelovanje u radionicama
- c) Vodiča za razgled grada
- d) Drugi zahtjevi
- e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:

Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)

- a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju Opcionalno-mogućnost ugovaranja za svakog učenika pojedinačno po izboru roditelja
- b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
- c) otkaza putovanja Opcionalno-mogućnost ugovaranja za svakog učenika pojedinačno po izboru roditelja
- d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
- e) oštećenja i gubitka prtljage

12. Dostava ponuda

Rok dostave ponuda je 9. listopada 2026. (datum)

Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana 14. listopada 2026. u 14:00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2. Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.