

**EKONOMSKA I TRGOVAČKA ŠKOLA
IVANA DOMCA VINKOVCI**
A. Akšamovića 31, 32100 Vinkovci

KLASA: 602-03/16-01/01
URBROJ: 2188-47-02-16-140
Vinkovci, 12. siječnja 2016.

**PRAVILA I POSTUPAK ZA PRETHODNU PROVJERU
STRUČNIH ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA**

I.

Prethodna provjera stručnih znanja održati će se 18. siječnja 2016. u 13:00 sati u prostorijama Ekonomske i trgovačke škole Ivana Domca Vinkovci, na adresi Antuna Akšamovića 31, Vinkovci, prema popisu kandidata koji je objavljen putem web stranice škole.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati svoj identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, kao i osobe koje nisu podnijele prijavu za radno mjesto za koje se provodi prethodna provjera stručnih i radnih sposobnosti, ne mogu pristupiti provjeri.

Za kandidata koji formalno ispunjava uvjete, a ne pristupi provjeri ili tijekom njena trajanja odustane od iste, smatrati će se da je povukao prijavu za natječaj.

II.

Po utvrđivanju identiteta kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje, koje traje do max. 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena testiranja.

Kandidati koji su pristupili prethodnoj provjeri stručnih znanja i sposobnosti imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

III.

Pisana provjera stručnih znanja se sastoji od ukupno 20 pitanja. Svaki od točno odgovorenih pitanja nosi 1 bod (max. se može ostvariti 20 bodova).

Provjera informatičkih znanja i vještina biti će organizirana za prvih deset kandidata koji pokažu najbolji rezultat na stručnoj provjeri znanja, o čemu će kandidati biti obaviješteni putem službene web stranice škole.

Provjera informatičkih znanja i vještina sastoji se od ukupno 20 pitanja od kojih točno odgovoreno pitanje nosi 1 bod i prijepisa i oblikovanja teksta koji nosi 5 bodova.

Nakon provedenog pismenog testiranja sa kandidatima za prvih pet kandidata koji su bili najbolji na pisanoj provjeri stručnih znanja i informatičkih znanja i vještina provesti će se razgovor-intervju radi provjere socijalnih i komunikacijskih vještina. Intervju se boduje bodovima od 1-10.

Nakon provedene prethodne provjere stručnih znanja i informatičkih znanja i vještina utvrđuje se rang-lista kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

IV.

Za vrijeme trajanja pisanog testiranja kandidatima nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitele ili druga komunikacijska sredstava
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na bilo koji drugi način remetiti red i mir.

Ukoliko se kandidat ponaša neprimjereno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, bit će zamoljen da se udalji sa testiranja, a njegov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu natječaja neće bodovati.

V.

Nakon provedenog postupka pisane provjere stručnih znanja i informatičkih znanja i vještina i intervjua, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđenoj rang listi kandidata, te ga objavljuje na web stranici škole i dostavlja Ravnateljici. Školski odbor na prijedlog Ravnateljice donosi odluku o izboru kandidata za objavljeno radno mjesto.

VI.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od dana izbora kandidata putem web stranice škole.

Natječajna dokumentacija može se podići u administraciji škole u roku od mjesec dana od završetka natječajnog postupka.

Uvid u dokumentaciju izabranog kandidata može se obaviti u roku od 15 dana od dana izbora u administraciji škole u vremenu od 08 do 12 sati.

PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE KANDIDATA:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14)
2. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
3. Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11)
4. Zakon o upravnim pristojbama (NN 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13, 80/13, 40/14, 69/14, 87/14, 94/14)
5. Statut Ekonomske i trgovačke škole Ivana Domca Vinkovci (listopad 2015.)
6. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim uvjetima i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (NN 2/11)
7. Pravilnik o zajedničkom upisniku školskih ustanova u elektroničkom obliku – e-Matici (NN 86/15)
8. Uredba o uredskom poslovanju (NN 7/09)
9. Literatura za osnovni ECDL stupanj informatičkih vještina

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA